



Ministero dell'Istruzione  
**Liceo Classico Statale "Ernesto Cairoli"**

Via Dante 11 – 21100 Varese (VA)

Prot. e data (vedi signature)

**ALL'ALBO**

**Il Dirigente Scolastico del Liceo Classico Statale "Ernesto Cairoli"**

- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n.275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche";
- VISTO** il D.Lgs. 50/2016 "Disposizione per l'attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTO** il Decreto Legislativo 56/2017 che integra e corregge il D.Lgs. 50/2016
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTA** la legge 24/12/2012 n.228 (Legge di stabilità 2013);
- CONSIDERATO** il D. L. n. 95/2012 convertito nella legge n. 135/2012 (Spending review) che prevede l'obbligo dell'utilizzo di Consip;
- PRESO ATTO** che in data odierna sul portale acquistinretepa.it non è presente nessuna convenzione per acquisto di toner e cartucce per reintegro scorte stampanti del Liceo;
- RILEVATA** l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziato, la procedura per l'acquisizione diretta

**DETERMINA L'ACQUISTO DI CARTUCCE E TONER PER REINTEGRO SCORTE**

- Art. 1** Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- Art. 2** Sono avviate le procedure per "l'affidamento diretto" (art. 36 D.lgs. 50/2016) per l'acquisto di toner e cartucce per reintegro scorte stampanti del Liceo.
- Art. 3** L'importo di spesa per la realizzazione della fornitura di cui al predetto art. 2 è prevista per €1.108,30.
- Art. 4** La fornitura richiesta dovrà essere realizzata entro il mese di 02.04.2020
- Art. 5** Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il D.S.G.A. sig.ra Anna Maria Mammano.

Firmato digitalmente dal  
Dirigente Scolastico  
Prof. Salvatore Consolo

p.a.

Istituto capofila – Ambito 34 Regione Lombardia  
Tel. 0332.281690 - Fax 0332.235250  
[www.liceoclassicovarese.edu.it](http://www.liceoclassicovarese.edu.it)

[VAPC020001@istruzione.it](mailto:VAPC020001@istruzione.it) - [VAPC020001@pec.istruzione.it](mailto:VAPC020001@pec.istruzione.it)

Codice fiscale 80015900121 – Codice meccanografico VAPC020001